



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA
n. 249 del 12/11/18

Oggetto: procedura negoziata, per la fornitura del seguente materiale informatico: 1 monitor, 1 stampante, 1 scanner, 2 router 4G, 8 HD, 2 Dymo, 1 Hd extender, 2 nas, 1 pc, 3 notebook. Aggiudicazione della RDO n. 2094115.

IL DIRETTORE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSA la necessità di procedere all'acquisto di periferiche per l'adeguamento delle postazioni di lavoro, meglio descritte come: n. 1 monitor, n. 1 stampante, n.2 scanner, n. 2 router 4G LTE, n. 8 hard disk, n. 2 etichettatrici, n. 1 hard disk esterno, n. 2 network storage server, n. 1 personal computer, n.3 notebook;

PREMESSA la RDO n. 2094115 del 12/11/18 con la quale sono state invitate a presentare offerta le seguenti ditte: 2Al Core Computers di Dario D'Agostino, 2T Informatica, 2Ware Srl, 3 Net, Ab. El Science Ware, Ac Group Informatica Srl, Ac Sistemi Srls, Adora Ict, Ag System Srl, Alfa System Spa, Assistenza Informatica Srl, Az System, C.s.f. Cerasi Servizi e Forniture Srl, MasterCopy Group Srl;

CONSIDERATO che sono pervenute le offerte della ditta Ag System Srl che ha presentato un'offerta pari ad € 7.480,00 oltre iva al 22% e l'offerta della ditta Mastercopy Group Srl che ha presentato un'offerta pari ad € 7.90,00 oltre iva al 22%;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta Ag System Srl è risultata economicamente più conveniente per l'Amministrazione;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del MiBAC del 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89";

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non



GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESE

generale del Ministero”;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell’art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE” ed in particolare l’art. 58 relativo agli acquisti con procedure telematiche;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell’art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 2.1.2.008 per l’acquisto delle macchine per ufficio; sul capitolo 2.1.2.010 per le postazioni di lavoro e capitolo 2.1.2.011 per l’acquisto di periferiche dell’esercizio finanziario 2018;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di procedere all’affidamento della fornitura del seguente materiale informatico: n. 1 monitor, n. 1 stampante, n.2 scanner, n. 2 router 4G LTE, n. 8 hard disk, n. 2 etichettatrici, n. 1 hard disk esterno, n. 2 network storage server, n. 1 personal computer, n.3 notebook;
- alla ditta Ag System Srl con sede in Via Zanella, 8 Cisterna di Latina (Lt) c.f e p.iva n. 02414190591;
- l’importo dell’affidamento è pari ad € 7.480,00 (eurosettemilaquattrocentottantavirgolazerozerocentesimi) oltre iva al 22%;
- il responsabile del procedimento ex art. 31 del d. lgs. 50/16 s.m.i. è la dott.ssa Lucia Calzona.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Anna Coliva)



MINISTERO
PER I BENI E
LE ATTIVITÀ
CULTURALI

GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it